

Guatemala de la Asunción,
31 de Mayo de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
Su Despacho

Estimado Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades correspondientes al mes de mayo del año 2,017, según contrato Administrativo Por Servicios Técnicos Número 1501-G-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 261-C-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C Numero 000009.


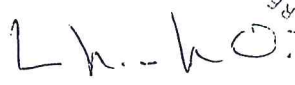
Actividades Realizadas:

- A. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios.
- B. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- C. Brindar apoyo en el manejo y orden de la documentación relacionada al renglón cero treinta y uno (031).
- D. Brindar apoyo en la reproducción y escaneo de documentos solicitados.
- E. Apoyar a la integración de expedientes del personal activo de la Dirección del Deporte y la Recreación.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

- A. Se apoyó en la correcta recepción y análisis de documentos para conformas de los expedientes de admisión de personal de nuevo ingreso contratado bajo el reglón presupuestario 031.
- B. Se apoyó en la correcta verificación electrónica de carencia de antecedentes penales y policíacos.
- C. Se apoyó en el correcto manejo de archivo de documentos que ingresan a la sección de admisión de personal.
- D. Se logró el correcto apoyo a las consultas internas y externas realizadas personalmente y telefónicamente, del personal contratado y de nuevo ingreso bajo el reglón presupuestario 031.
- E. Se apoyó en el proceso de realizar los contratos de los promotores municipales contratados bajo el reglón presupuestario 031.
- F. Se apoyó en la verificación de títulos y diplomas en contraloría general de cuentas y ministerio de educación para determinar la originalidad de los mismos.
- G. Se apoyó con la realización de actas del personal contratado bajo el reglón presupuestario 031 correspondientes a las suspensiones y altas del IGSS.
- H. Se apoyó en la realización de llamadas telefónicas al personal de nuevo ingreso para dar seguimiento sobre su proceso de contratación.


Gebel Alexis Argueta Cortez


Vo.Bo. 
Licda. Maria Antonia Mencos Orantes
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes